

ÜNİVERSİTE

KARİYER ANALİZ VE GELİŞTİRME MERKEZİ (KAGEM)

Amaç:

Kurum açısından: Üniversitenin kendisine denk diğer eğitim kurumlarından ayrıştıracak temel bir projenin hayata geçirilmesi.

Öğrenci açısından: Üniversite öğrencilerine iş hayatlarındaki gelecekleriyle ilgili planlamayı önceden yapmak. Diğer üniversite öğrencilerine göre geleceğe daha hazırlıklı hissetmelerini sağlamak.

Kapsam:

Proje birinci sınıftan itibaren üniversitenin hangi sınıfta ya da yüksekokulda okursa okusun tüm öğrencilerini kapsamaktadır.

Süreç:

Tüm proje, okulun açık olduğu dönemde %100 performansla çalışmak üzerinedir. Yaz dönemlerinde staj çalışmalarıyla bağlantılı ve eğitimlerle desteklenen yarı zamanlı uygulamalar söz konusu olacaktır.

Program İçeriği

- Her öğrenci için bir bilgi dosyası oluşturulur.
 - Hangi liseden mezun, mezuniyet derecesi, transcript dökümü,
 - İş deneyimi, hangi şirkette/ sektörde, ne kadar süreyle çalıştığı, neler yaptığı,
 - Yabancı dil bilgisi, dil sertifikaları,
 - Daha önce aldığı burslar,
 - Katıldığı yarışmalar, yaratıcı projeleri, aldığı ödüller (bilim, sanat, spor)
 - Formal eğitim haricinde katıldığı kurslar ve/veya aldığı eğitimler.
- Her sene okula giren yeni öğrencilere bir oryantasyon programı uygulanır. Hem genel anlamda okul hem de Kariyer Gelişim Merkezi (KAGEM)

öğrencilere tanıtılır. Uygulanan oryantasyon programı sonunda bir anket ile öğrencilerin geleceğe yönelik fikir ve kariyer planları hakkında bilgi toplanır. Staj programları konusunda destek verilir. Staj tarihleri, yer ve süreler konusunda Staj Komitesi'ne planlama desteği verilir.

3. Staj yapacak öğrenciler başta olmak üzere tüm 3. sınıf öğrencilerine endüstri / iş dünyasıyla karşı karşıya gelecekleri birer mülakat çalışması yapılır. Yetkinlik ve mesleki eğilim envanteri uygulamaları da bu çalışmanın içinde dahil edilir.

a. Yetkinlik envanteri uygulaması sonrasında öğrencinin tutum ve davranışlara dayalı kişilik özellikleri ortaya çıkarılır.

b. Mesleki eğilim envanteri uygulaması ile de adayın mesleği ile ilgili hangi tür işlerde daha başarılı olacağı ile ilgili tespitler yapılır.

i. Satış, satınalma, muhasebe gibi branşlara dayalı işler,

ii. İşin mutfağında olan ya da müşteriyle direkt temasın olduğu işler,

iii. Yaratıcı işler, araştırmaya dayalı olanlar ya da uygulamaya dayalı işler,

iv. Süreç çalışmaları ya da proje bazlı işler,

c. Uygulanan envanter çalışmaları sonrasında bu iki çalışmayı tamamlayacak birebir mülakatlar organize edilir.

4. Yetkinlik ile mesleki eğilim envanteri ve mülakat uygulaması sonuçlarının her bir öğrenci ile paylaşılması. Bu aşamada da envanter sonuçlarının analizi ve yorumlanması yapılır.

5. Her bir görüşmeden sonra öğrenciye değerlendirme merkezi (assessment centre) uygulamalarını destekleyen çeşitli ödevler verilir. Araştırma, analiz, durum değerlendirme, vaka çözümü, sunum vb. Bu çalışmalar doğrultusunda da kendisine bir hedef çizmesi, sektör ve firma belirlemesi istenir. Eksiklerinin

tamamlanması konusunda ortak çalışmalar yapılır. Çeşitli eğitim programları, seminerler, konferanslar, e-learning uygulamaları, münaza yarışmaları düzenlenir. Dil okulları ya da sertifika programları tavsiye edilir.

6. Tüm 4. Sınıf öğrencilerine yılın başında mülakat seminerleri verilir. Öğrencilerin daha önceden belirledikleri firmalarla görüşme yapmaları istenir.
7. KAGEM, şirket ve öğrenci buluşmaları organize edilir. Şirketlerin düzenlediği talent-camp'lara katılım sağlanır.
8. Yurtdışındaki önde gelen üniversiteler ve KAGEM'lerle bağlantıya geçerek benchmark yapılır.
 - a. Öğrenci değişim programları,
 - b. Yurtdışı iş imkanlarının araştırılması,
 - c. Yurtdışı iş imkanları için altyapı desteği,
 - d. Doğudaki üniversitelerle "sosyal sorumluluk" projelerinin organizasyonu,
 - e. Japonya, Çin, Hong Kong, Singapur'daki üniversite eğitim uygulamalarının ve işe dönüştürülmesi konusundaki projelerin incelenmesi ve benchmark yapılması.
9. Mülakatlar sonucunda ortaya çıkan çerçeve ile kişinin beğeni ve ilgi alanlarının kesiştiği noktada öğrenciye kendisine yatırımda bulunması gereken dil ve sertifikasyonlar konusunda bilgi ve yönlendirme yapılır.

Program İletişimi

Programla ilgili tüm detaylar internet ve intranet olarak okulun web sitesi ile Facebook, Tweeter gibi elektronik sosyal mecralardan yazı ve görsellerle duyurulur.

KAGEM Fonksiyonel Yapı

1. Bireysel Danışmanlık
 - a. Yetkinlik envanteri
 - b. Mesleki eğilim envanterleri
 - c. Kişisel Koçluk ve Mentorluk
2. Eğitimler
 - a. CV hazırlama
 - b. Mülakat Teknikleri
 - c. Kurumsal Bilinç
 - d. İş Arama, Sektörel Araştırma
 - e. Girişimcilik
3. Yetenek Yönetimi
 - a. Değerleme Merkezi Uygulamaları
 - b. Münazara Yarışmaları
 - c. Aktiviteler
 - i. In-door
 - ii. Out-door
4. İşletme Kulübü
 - a. Şirket Tanıtımları
 - b. Staj Programları
 - c. Kariyer Günleri
5. Inovasyon
 - a. Yaratıcı Projeler
 - b. Inovatif Fuarlar
 - c. Teknopark Çalışmaları
6. Sosyal Aktiviteler
 - a. Hobiler
 - b. Ulusal ve Uluslararası Dernek Üyelikleri (Kurumsal ve Bireysel)
 - c. Sportif Aktiviteler
 - d. Sosyal Sorumluluk Projeleri
 - e. Üniversitenin adıyla anılacak (adiyla özdeşleşecek) bir spor faaliyeti